

财政项目支出绩效自评表								
(2021 年度)								
项目名称	深化“一网通办”专项费用							
主管部门	上海市松江区行政服务中心			实施单位	上海市松江区行政服务中心			
项目资金 (元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	8340000.00	6261700.00	6,261,700	10	100.00%	10	
	其中：当年财政拨款	8340000	6261700	6261700	—			
	上年结转资金	0	0		—			
	其他资金	0	0		—			
年度 总体 目标	预算目标			实际完成情况				
	1、深化“一网通办”改革工作，拓展公共服务事项接入、“一件事”配套服务、电子证照应用等；2、构建完善的区级随申办应用架构，不断丰富随申办在松江区的的应用；3、提升政务服务效能。			基本完成预期目标				
产出指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分值	得分	偏差原因分析及 改进措施
	数量指标		项目计划完成率	=100%	=100%	6	6	
			自助服务超级终端购置数	=6台	=6台	7	7	
			项目一次性验收通过率	=100%	=100%	7	7	
	质量指标		系统正常运转率	=100%	=100%	6	6	
			项目完工及时率	及时	及时	6	6	
	时效指标		项目工作开展及时率	及时	及时	6	6	
			系统上线及时性	及时	及时	6	6	
			资金使用率	>=90%	≥90%	6	6	
	成本指标							

绩效指标	效益指标	社会效益指标	系统重要储存信息丢失率	=0%	=0%	4	4		
			重大网络安全事故发生次数	=0	=0	4	4		
			系统操作效率提升	提升	提升	4	4		
			系统功能模块使用率	=100%	=100%	3	3		
			系统安全等级达标率	=100%	=100%	3	3		
		可持续影响指标	长效管理制度健全性	健全	健全	3	3		
			档案管理机制健全性	健全	健全	3	3		
			信息共享情况	共享	共享	3	3		
			信息公开情况	公开	公开	3	3		
		满意度指标	服务对象满意度指标	使用者满意度	>=90%	≥90%	10	10	
	总分						100	100	

财政项目支出绩效自评表								
(2021 年度)								
项目名称	业务培训							
主管部门	上海市松江区行政服务中心			实施单位	上海市松江区行政服务中心			
项目资金 (元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	18000.00	7980.00	7,980	10	100.00%	10	
	其中：当年财政拨款	18000	7980	7980	—			
	上年结转资金	0	0		—			
	其他资金	0	0		—			
年度总体目标	预算目标			实际完成情况				
	加强代办员、窗口工作人员的业务素质，提高服务水平			基本完成预期目标				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	培训场次	>=3次	3次	8	8	
			培训计划完成率	=100%	=100%	8	8	
			培训参与率	>=80%	≥80%	8	8	
			培训人次	>=100人次	≥100人次	8	8	
		质量指标	培训考核通过率	=100%	=100%	9	9	
		时效指标	培训课时完成及时性	及时	及时	9	9	
	社会效益指标	培训对象覆盖率	>=90%	≥90%	4	4		
			办事效率提升度	效率提升	效率提升	4	4	
		业务素质提升	提升	提升	4	4		

效益指标	可持续影响指标	长效管理制度健全性	健全	健全	4	4	
		档案管理机制健全性	健全	健全	4	4	
		信息共享情况	共享	共享	4	4	
		信息公开情况	公开	公开	3	3	
		培训回访机制健全性	健全	健全	3	3	
满意度指标	服务对象满意度指标	培训对象满意度	>=90%	≥90%	10	10	
总分					100	100	

财政项目支出绩效自评表								
(2021 年度)								
项目名称	宣传与推广							
主管部门	上海市松江区行政服务中心			实施单位	上海市松江区行政服务中心			
项目资金 (元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	730000.00	667136.24	667,136.24	10	100.00%	10	
	其中：当年财政拨款	730000	667136.24	667136.24	—			
	上年结转资金	0	0		—			
	其他资金	0	0		—			
年度 总体 目标	预算目标			实际完成情况				
	及时更新各宣传区域，确保志愿者按时到岗，不断提升窗口工作效能；定期组织各类凝聚力活动；创设正能量氛围，提升办事体验感和满意度。			基本完成预期目标				
产出指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分值	得分	偏差原因分析及 改进措施
	数量指标		志愿者岗位数	=7个	=7个	5	5	
			宣传计划完成率	=100%	100%	5	5	
			宣传内容更新率	=100%	100%	5	5	
	质量指标		志愿者到岗率	=100%	100%	5	5	
			宣传活动与宣传主题匹 配率	=100%	100%	5	5	
			政策知晓率	=100%	100%	5	5	
	时效指标		志愿服务开展及时性	及时	及时	5	5	
			宣传活动开展及时性	及时性	及时	5	5	

绩效指标		宣传区域更新及时性	及时	及时	5	5		
		信息发布及时性	及时	及时	5	5		
	效益指标	社会效益指标	宣传覆盖率	>=80%	80%	4	4	
			重大事故发生数	=0	0	4	4	
			微信公众号粉丝量有所增长	增长	增长	4	4	
		可持续影响指标	窗口工作效能	提高	提高	4	4	
			长效管理制度健全性	健全	健全	4	4	
			档案管理机制健全性	健全	健全	4	4	
	信息共享情况		共享	共享	3	3		
			信息公开情况	公开	公开	3	3	
满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	>=90%	90%	10	10		
总分					100	100		

财政项目支出绩效自评表								
(2021 年度)								
项目名称	窗口业务管理							
主管部门	上海市松江区行政服务中心			实施单位	上海市松江区行政服务中心			
项目资金 (元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	3596500.00	802257.18	802,257.18	10	100.00%	10	
	其中：当年财政拨款	3596500	802257.18	802257.18	—			
	上年结转资金	0	0		—			
	其他资金	0	0		—			
年度 总体 目标	预算目标			实际完成情况				
	保障各服务大厅的正常运转，提升政府服务窗口工作效能目标；进一步优化营商环境，提升企业、群众办事感受度和满意度。			基本完成预期目标。				
绩效	一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分值	得分	偏差原因分析及 改进措施
	产出指标	数量指标	服务新开办企业数量	>=29000家	3146	7	6	预算调整，实际与预期有差距
			政务服务免费快递业务量	>=18000件	13500	7	6	因疫情关系，实际业务量与预期有差距
		质量指标	刻章验收合格率	=100%	100%	6	6	
			快递邮寄出错率	=0%	0%	6	6	
		时效指标	文印服务开展及时性	及时	及时	6	6	
			刻章服务完成及时性	及时	及时	6	6	
	快递邮寄及时性		及时	及时	6	6		
	成本指标	资金使用率	>=90%	≥90%	6	6		

指标	效益指标	经济效益指标	窗口整体形象提升度	提升	提升	4	4		
		社会效益指标	服务窗口正常运转率	=100%	100%	4	4		
			重大事故发生数	=0	0	4	4		
		可持续影响指标	优化营商环境	优化	优化	4	4		
			长效管理制度健全性	健全	健全	4	4		
			档案管理机制健全性	健全	健全	4	4		
			信息共享情况	共享	共享	3	3		
			信息公开情况	公开	公开	3	3		
		满意度指标	服务对象满意度指标	窗口人员满意度	>=90%	90%	5	5	
				企业、群众满意度	>=90%	90%	5	5	
总分						100	98		

财政项目支出绩效自评表							
(2021 年度)							
项目名称	网络信息系统运行与维护						
主管部门	上海市松江区行政服务中心			实施单位	上海市松江区行政服务中心		
项目资金 (元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额	1000000.00	935600.00	935,600	10	100.00%	10
	其中：当年财政拨款	1000000	935600	935600	—		
	上年结转资金	0	0		—		
	其他资金	0	0		—		
	预算目标			实际完成情况			
年度目标	通过工程师驻场、定期巡检等运维手段确保区行政服务中心现有的网络设备、弱电设施、信息化终端设备可靠运行总体，排除故障隐患，及时解决各类突发信息化故障，保障信息网络安全运行，解决突发安全事件，及时做好补丁修补和病毒防范。借助松江服务微信平台，快速发送信息、视频、图片和文字，丰富松江服务传播的形式，使市民和企业能够第一时间掌握政策变化，提高工作效率			基本完成预期目标			
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
产出指标	数量指标	项目计划完成率	=100%	100%	5	5	
		一般故障平均恢复时长	<=30分钟	≤30分钟	5	5	
	质量指标	项目一次性验收通过率	=100%	100%	5	5	
		系统正常运转率	=100%	100%	5	5	
	时效指标	系统故障响应及时性	及时	及时	5	5	
		系统（软件）更新升级及时性	及时	及时	5	5	
		项目完工及时率	及时	及时	5	5	

绩效指标		项目工作开展及时率	及时	及时	5	5		
		信息发布及时性	及时	及时	5	5		
	成本指标	资金使用率	>=90%	≥90%	5	5		
	效益指标	社会效益指标	系统重要储存信息丢失率	=0%	0%	4	4	
			微信公众号粉丝量有所增长	增长	增长	4	4	
			重大网络安全事故发生次数	=0	0	4	4	
			系统操作效率提升	提升	提升	4	4	
		可持续影响指标	长效管理制度健全性	健全	健全	4	4	
			档案管理机制健全性	健全	健全	4	4	
			信息共享情况	共享	共享	3	3	
信息公开情况			公开	公开	3	3		
满意度指标	服务对象满意度指标	使用者满意度	>=90%	≥90%	10	10		
总分					100	100		